

# 県高等学校ソフトボール代替大会に係る 新型コロナウイルス感染症防止ガイドライン手引き

参加する選手、役員、顧問等は、神奈川県高等学校体育連盟が定めた「代替大会を含めた各種大会等実施に係る新型コロナウイルス感染症防止ガイドライン」（以下、高体連ガイドライン）と、神奈川県高等学校体育連盟ソフトボール専門部が定めた「県高等学校ソフトボール代替大会に係る新型コロナウイルス感染症防止ガイドライン」（以下、専門部ガイドライン）を遵守し、本「県高等学校ソフトボール代替大会に係る新型コロナウイルス感染症防止ガイドライン手引き」（以下、ガイドライン手引き）を参照して代替大会の参加・運営に臨むこと。

## 1. 各会場

### (1) 各会場に下記の役員を配置係分担

- ①運営責任者（専門委員）1名  
→大会運営監督（当日朝の打合せ進行役・会場全体の総括監督）※運営委員①～④兼ねる
- ②運営委員①～④（専門委員＋各会場の出場校顧問）計4名  
→本部担当①②（競技対応／ベンチ等の消毒／罹患者対応／巡回→競技場内）  
→受付担当③④（受付対応／巡回→会場内 ※競技場以外の場所）
- ③会場責任者（会場校顧問）  
→施設準備と管理（会場設営・受付／本部／罹患者対応室／手洗い場の設置・手指用石鹸／消毒液／マスク／非接触体温計の設置／消耗品類の補充）

### (2) 現物支給 ※専門部から会場校に事前送付されます。

- ①非接触体温計（受付に常設）
- ②手指用石鹸（手洗い場に常設）
- ③消毒液（ベンチ内2／本部1／受付1／会場入口1に常設）計5つ ※会場入口は各会場適当な場所
- ④マスク（受付で保管）
- ⑤ペーパータオル（本部で保管）
- ⑥役員ネームプレート（運営員＋顧問用）
- ⑦観戦者（保護者）用シール（タックシール）

※上記物品は高体連から専門部へ支給されるものです。場合によっては、大会当日に送付されない可能性があります。その際は、各会場校で対応していただき、後日現物を返納します。

### (3) 当日朝の打合せ ※他校職員、生徒、保護者受入れ前に実施してください。

- ①担当にあっている専門委員と会場責任者、当日試合のある顧問は7:10に、本部にて打合せを行う。
- ②運営責任者が進行役となり、下記内容を確認する。
  - a. 別紙3「大会役員健康状況チェックシート」への記入。  
→記入は専門委員と審判員のみ ※非接触体温計を使用。検温後は受付に常設
  - b. 専門委員を中心に運営委員①～④の担当を決める。（参照1）  
→人員不足の場合は、専門委員以外の顧問を配置。

- c. 会場責任者から、受付、本部、罹患者対応室、手洗い所、手指消毒所等の場所と配置についての確認
  - d. 係分担、担当時間、仕事内容等の確認
- ③会場責任者は競技役員（審判）に別紙3への明記を依頼し、役員ネームプレート（運営員＋顧問用）を配布する。

#### (4) 各委員の動き

##### ①運営責任者（各会場の大会運営監督）

- a. 当日、会場全体の総括監督をおこない、朝の打合せ進行役にあたる。 ※運営委員①～④兼ねる
- b. 罹患者が出た場合は、専門委員長（茅ヶ崎高校→上野 t）に報告する。
- c. 試合結果を随時、感染拡大防止対策班長に（幸高校→内藤 t）に報告する

##### ②運営責任者①②（本部担当）

[受付開始前]

- a. 本部表示／「競技者及び審判に係るチェックリスト」（参照4）が掲示されているか確認→後でリスト作成
- d. 消毒液／ペーパータオル／ゴミ収集時のゴミ袋が設置されているか確認

[受付開始から最終試合終了まで]（受付開始は7:30）

- b. ベンチ等の消毒  
→毎試合前後にベンチ等の必要個所の消毒にあたる（複数の競技者が触れる場所）
- c. メンバー表提出時、提出者に「競技者及び審判に係るチェックリスト」（参照4）の確認をする
- d. 罹患者対応（別紙4を参照）  
→罹患者またはその可能性がある報告を受けた場合、運営責任者に報告するとともに、罹患者（またはその可能性がある者）が安全に帰宅できるまでの間、他の者と接触を避けるため、罹患者対応室で待機させる。
- e. 巡回（競技場内）  
→競技場内を定期的に巡回。巡回時に「競技者及び審判に係るチェックリスト」（参照4）が遵守されているか確認  
→落ちているゴミの収集（拾ったゴミは本部へ）

[最終試合終了後]

- f. 本部の片付け  
→消耗品類等を会場責任者にまとめて渡す。

##### ③運営委員③④（受付担当）

[受付開始前]

- a. 受付表示／「来校者に係るチェックリスト」（参照3）が掲示されているか確認→後で作成別紙1のA～K（参加者／観戦者等）
- b. 「参加者の健康状況チェックシート及び参加確認書」が（適当枚数）あることを確認  
→当日持参しなかった来校者の対応用
- c. 「観戦する保護者の健康状況チェックシート及び参加確認書」が（適当枚数）あることを確認  
→当日持参しなかった来校者の対応用
- d. 非接触体温計／消毒液／マスクをが設置されているか確認（受付に常設）
- e. 観戦者（保護者）用シール（タックシール）が設置されているか確認  
→「観戦する保護者の健康状況チェックシート及び参加確認書」を提出した観戦者に渡し、左胸につけてもらう。 ※会場再入場のチェック用として

[受付開始から最終試合終了まで]（受付開始は7:30）

- f. 別紙1-1「参加者の健康状況チェックシート及び参加者確認書」と別紙2「参加状況報告書」を受け取り、両書類を照らし合わせた後、参加校に別紙1-1は返却し、別紙2は受付で保管する。

→別紙1-1は顧問（引率責任者）／嘱託コーチ等も含まれます。

g. 「来校者に係るチェックリスト」の確認(参照3)

h. 会場内を定期的に巡回

→「来校者に係るチェックリスト」（参照3）が遵守されているか確認→後でリスト作成

→下記の作業を行う（除菌作業を行う際は、本部に保管しているペーパータオルと消毒液を使用）

- ・トイレ：複数の参加者が触れる場所の除菌（ドアノブ、水洗トイレレバー等）
- ・落ちていたゴミの収集（拾ったゴミは本部へ）

[最終試合終了後]

i. 受付の片付け

j. 別紙2「参加状況報告書」をまとめたものと、消耗品類等を会場責任者に渡す。

#### ④会場責任者

[受付開始前]（会場で準備すべき事項）

a. 受付の設置（来校者の出入りが把握できる場所が望ましい）

→受付表示／「来校者に係るチェックリスト」掲示(参照3)

→様式1-1「参加者の健康状況チェックシート及び参加確認書」（適当枚数）

→様式1-2「観戦する保護者の健康状況チェックシート及び参加確認書」（適当枚数）

→様式3の回収袋

→非接触体温計（朝の打合せの検温に常設）／マスク／消毒液

→観戦者（保護者）用シール（タックシール）

b. 本部の設置（バックホームネット後ろが望ましい）

→本部表示／「競技者及び審判に係るチェックリスト」掲示(参照4)

→消毒液／ペーパータオル／ゴミ収集時のゴミ袋

c. 手洗い場と石鹸（ポンプ型が望ましい）の設置 ※トイレ含む

→手洗い場には「手洗い30秒以上」の掲示をする

d. 会場入口消毒液の設置

e. 罹患者対応室の設置

→換気扇を常に回す、換気用の小窓をあける等、換気に配慮する

[受付開始から最終試合終了まで]

f. 適宜巡回し、消耗品類の補充をする

→消毒液／石鹸／マスク／ペーパータオル等

[最終試合終了後]

g. 会場内全ての片付け、または指示

h. 消耗品類の回収

→受付／本部から消耗品類の回収

i. 書類の回収

→受付担当から別紙2「参加状況報告書」を受け取り、会計報告時に別紙3「大会役員健康状況チェックシート」とともに専門委員長に渡す。

## 2. 顧問

### (1) 事前確認と指導

#### ①生徒

a. 基本的な考え方やリスクを周知し、理解を得る

→別紙4・5を参照し、参加の基本的な考え方やリスク、実施方法（専門部ガイドラインの競技者に関わる事項等）を事前に確認

b. 別紙1-1を配布。記入と大会当日持参の指示

②保護者 ※高校3年生の保護者のみ観戦可

- c. 基本的な考え方やリスクを周知し、理解を得る →事前に保護者の承諾を確認  
→別紙4・5を参照し、参加へ基本的な考え方やリスク、実施方法（専門部ガイドラインの観戦者に関わる事項等）を事前に確認
- d. 別紙1-2を配布。記入と大会当日持参（受付に提出）の案内

③その他

- e. 別紙2の準備 →学校長の指示のもと作成
- f. 別紙4を参照し、自校の管理職や参加生徒の保護者に対する報告体制を整える。

(2) 当日の動き

[受付開始前]

- g. 朝の打合せ7:10に参加し、当日の係分担その内容確認をおこなう。
- h. 会場責任者の指示で会場設営にあたる ※引率に支障のない範囲で

[受付開始から最終試合終了まで]

- i. 朝の打合せ後、7:30以降に会場入りする生徒と一緒に受付を済ませる。その際、生徒及び自らの健康状況を把握した上で、受付に別紙1-1と別紙2を提出し、点検後1-1を受け取る。  
※別紙1-1は参加校の顧問が30日以上保管し、期日経過後は各学校において、責任を持って適切に廃棄処分する。
- j. 罹患者またはその可能性がある生徒が発生した場合（別紙4参照）  
→本部に報告するとともに、当該生徒を安全に帰宅させる。また、安全に帰宅できるまでの間、他の者と接触を避けるため、罹患者対応室で待機させる。  
→自校の管理職へ報告し指示を受ける。  
→当該生徒の保護者に連絡を取り、居住する自治体の定めにしたがって、保健所等に相談するよう伝え、経過について継続的に連絡させる。その際、顧問は、会場責任者にも継続的に連絡する。

(参照1) 係分担表：男子

日付	会場	試合	会場責任者	運営責任者	運営委員① (本部担当)	運営委員② (本部担当)	運営委員③ (受付担当)	運営委員④ (受付担当)
8/8 (土)	小田原東	①	鈴木	添田 (小田原東)				
		②						
		③						
	伊勢原	①	河野	渡辺 (向上)				
		②						
		③						
8/9 (日)	小田原東	①	鈴木	添田 (小田原東)				
		②						
		③						

(参照2)係分担表：女子

日付	会場		試合	会場責任者	運営責任者	運営委員① (本部担当)	運営委員② (本部担当)	運営委員③ (受付担当)	運営委員④ (受付担当)
8/8 (土)	厚商	A	①	長崎	宗方 (厚木商業)				
			②						
		B	③						
	平塚農商		①	平井	森村 (横浜緑園)				
			②						
			③						
	座間総合		①	豊田	今井美 (座間総合)				
			②						
			③						
	横浜清風		①	大石	鈴木 (桐蔭)				
			②						
			③						
	茅ヶ崎		①	上野	奥山 (大和)				
			②						
			③						
8/9 (日)	厚木商業		①	長崎	上野 (茅ヶ崎)				
			②						
			③						
	平塚農商		①	平井	田熊 (横須賀総合)				
			②						
			③						
	座間総合		①	豊田	今井美 (座間総合)				
			②						
			③						
	横浜清風		①	大石	荒木 (横浜清風)				
			②						
			③						
8/10 (月)	厚商	A	①	長崎	内藤 (幸)	上野(茅ヶ崎)		鎌原	
			②						
		B	①						

## (参照3) 「来校者に係るチェックリスト」

No.	内容	チェック
1	マスクの着用 (持参していない場合は、提供)	<input type="checkbox"/>
	→参加者：競技中以外は原則マスク着用	<input type="checkbox"/>
	→観戦者：原則マスク着用	<input type="checkbox"/>
	→大会中に大きな声での会話や応援等をしない	<input type="checkbox"/>
2	こまめな手洗い、アルコール等による手指消毒をおこなう	<input type="checkbox"/>
3	ゴミは全て持ち帰る	<input type="checkbox"/>
4	飲み物 (ペットボトルやジャグ等) やタオルの共有はしない	<input type="checkbox"/>
5	ミーティング/観戦/休憩/待機/飲食/更衣の際は、十分な距離を確保して行う	<input type="checkbox"/>
	→広さにはゆとりを持たせ、他の参加者と密になることを避ける	<input type="checkbox"/>
	→大会中の飲食は最低限にし (水分補給は別)、対面を避け、会話は控えめにする	<input type="checkbox"/>
6	トイレの蓋を閉めて汚物を流す	<input type="checkbox"/>
7	応援方法については、下記の行為を禁止する	
	→肩組み、飛び跳ねなど集団での動きを伴う応援	<input type="checkbox"/>
	→太鼓、トランペット等の楽器での鳴り物応援	<input type="checkbox"/>
	→メガホン、スティックバルーンを使用しての応援	<input type="checkbox"/>
	→大声を出しての応援	<input type="checkbox"/>
	→フラッグや応援タオルを振り回す応援	<input type="checkbox"/>

## (参照4) 「競技者及び審判に係るチェックリスト」

No.	内容	チェック
1	試合に出場していない選手はマスクを着用する (プレー中の選手を除く)	<input type="checkbox"/>
2	バッド、ヘルメット、グローブ、打撃用手袋、ロジンバッグなどは各選手が使用し、可能な限り供用を回避するように努める。	<input type="checkbox"/>
3	共用する用具については、こまめに消毒を行う。	<input type="checkbox"/>
4	ベンチ内に消毒液を設置し、バッドを共有する場合は必ず手指の消毒をする。	<input type="checkbox"/>
5	選手、特に投手は指をなめてはいけない。	<input type="checkbox"/>
6	ベンチ内での選手間の距離は、できるだけ2m (最低1m) 確保する。	<input type="checkbox"/>
7	円陣などで集まる際も、対人距離に注意する。	<input type="checkbox"/>
8	ベンチ内から指示を出す場合は、対人距離に注意する。	<input type="checkbox"/>
9	試合前の打順表最終確認の際は、可能な限りお互いの距離を取り、監督・審判の握手は行わない。	<input type="checkbox"/>
10	攻守決定の時には、マスクを着用し、主将をバッテリーボックスに入れず、お互いの距離を保ち握手はしない。	<input type="checkbox"/>
11	試合開始時の整列及び礼は、球審の集合準備の合図で両チームがベンチ前に整列し、その場で行う。試合終了時も同様の形態とする。	<input type="checkbox"/>
12	監督が審判に近づく際は、最低2mの距離を保つ。	<input type="checkbox"/>
13	球審は捕手に触れないよう注意する。	<input type="checkbox"/>
14	球審は審判用マスクの中に飛沫防止用のマスクを着用するか、球審用マスクにフェイスシールドを取り付けて飛沫を防止する対策をとる。	<input type="checkbox"/>
15	時間制限を採用する (90分制)。	<input type="checkbox"/>
16	90分を経過した時点で同点の場合は次のイニングからタイブレークに入る。	<input type="checkbox"/>
17	試合ごとに新しいボールを使用する。	<input type="checkbox"/>
18	攻守交代時、試合球はベンチに持ち帰る。	<input type="checkbox"/>
19	応援方法については、下記の行為を禁止する	
	→肩組み、飛び跳ねなど集団での動きを伴う応援	<input type="checkbox"/>
	→太鼓、トランペット等の楽器での鳴り物応援	<input type="checkbox"/>
	→メガホン、スティックバルーンを使用しての応援	<input type="checkbox"/>
	→大声を出しての応援	<input type="checkbox"/>
	→フラッグや応援タオルを振り回す応援	<input type="checkbox"/>

(参照5) 現物支給品一覧

※厚木商業1日目と3日目は2面展開

会場	会場責任者	非接触型 体温計	消毒用 アルコール	マスク	ペーパー タオル	石鹸	用具類消毒 用アルコール
小田原東 (2日分)	鈴木	1	10	2	4	10	2
伊勢原 (1日分)	河野	1	5	1	2	5	1
厚木商業 (3日分)	長崎	1	19	3	8	15	5
平塚農商 (2日分)	平井	1	10	2	4	10	2
座間総合 (2日分)	豊田	1	10	2	4	10	2
横浜清風 (2日分)	大石	1	10	2	4	10	2
茅ヶ崎 (1日分)	上野	1	5	1	2	5	1
計		7	69	13	28	65	15

<会場校の先生へ>

上記に記載してある消耗品類また、数量が届かなかった場合、学校にあるもので対応をお願いします。後日、現物を返納いたします。

<高体連からの支給>

- ・非接触型体温計 10台
- ・消毒用アルコール 51本( mℓ)
- ・マスク 17箱( 入り)
- ・ペーパータオル ?袋(200枚入り)

<専門部用意>

- ・石鹸 (できればポンプ式)
- ・用具類消毒用アルコール
- ・役員ネームプレート
- ・観戦者用タックシール